

SAVE THE DATE - SAUVEZ LA DATE

**2010 ENTO Annual conference:
Sevilla, 4th-6th November 2010**

Dear ENTO Members,
during latest ENTO Bureau meeting, the 2010 ENTO
Annual conference was officially scheduled.
It will be hosted by the

**Instituto Andaluz de Administración Pública – IAAP
Sevilla (Spain).**

The Conference is scheduled on

4th-6th November 2010.

As soon as possible a detailed agenda of the
conference will be delivered to ENTO members.
The theme of the conference has been defined as:

**“Capacity building in European macro-regions –
the role of training”**

I would like to thank IAAP and in particular its director,
Mr José Soriano Cabrera, for the hospitality and the
cooperation in organizing the Conference.
During the conference will take place also the 2010
General Assembly. As everybody knows, the Assembly
represents a very important appointment for our
association. This year, a new election of the President
and Bureau will be held: this is, a further reason for not
missing the date!

Inside this number of ENTO newsletter you can find
also the instructions for candidatures according to the
new “Rules of procedures” approved in 2009 General
Assembly.

So, I do really hope to meet all of you in Sevilla!

Yours sincerely,
Raffaele Gareri
President of ENTO

**2010 Conférence annuelle de l'ENTO:
Sevilla, 4-6 novembre 2010**

*Chers membres de l'ENTO,
lors de la dernière réunion du Bureau de l'ENTO, la
conférence annuelle 2010 de l'ENTO a été
officiellement prévue.
Elle sera accueillie par le*

**Instituto Andaluz de Administración Pública - AIPA
Séville (Espagne).**

La conférence est prévue du

4 au 6 novembre 2010.

*Aussitôt que possible, un ordre du jour détaillé de la
conférence sera transmis aux membres d'ENTO.
Le thème de la conférence a été défini comme suit:*

**« Le renforcement des capacités dans macro-
régions européennes - le rôle de la formation »**

*Je tiens à remercier AIPA et en particulier son
directeur, **M. José Soriano Cabrera**, pour l'hospitalité
et la coopération dans l'organisation de la Conférence.
Dans la conférence aura lieu aussi l'Assemblée
générale 2010. Comme chacun sait, l'Assemblée
constitue un rendez-vous très important pour notre
association. Cette année, une nouvelle élection du
Président et du Bureau aura lieu: c'est une raison
supplémentaire pour ne pas manquer le rendez-vous !
Dans ce numéro du bulletin de l'ENTO, vous trouverez
les instructions pour les candidatures en fonction du
nouveau "Règlement intérieur d'ENTO" approuvé en
2009 par l'Assemblée générale.
Donc, j'espère de vous rencontrer tous à Séville !*

*Cordialement,
Raffaele Gareri
Président de l'ENTO*

2010 ANNUAL CONFERENCE – 2010 CONFÉRENCE ANNUELLE

The theme:

“Capacity building in European macro-regions – the role of training”

The concept of “macro-region” is of growing importance within the context of the current debate on the future of territorial cohesion in Europe. It was officially introduced by the European Commission with the launch of its Strategy for the Mediterranean Union in 2007, followed by two later initiatives: the strategy for the Baltic cooperation in 2008 and the strategy for the Danube in 2009/2010. At the level of the Council of Europe the strategies for the Euro regions of the Black Sea and the Adria are also aiming to develop a more “macroregional” approach, strengthening cooperation and democratic capacity-building - with a specific focus on local and regional authorities. The existing macro-regional approaches in Europe are structured along a specific geographical feature linking different states and national territories: they are all constituted around highly symbolic natural borders (rivers, seas) which had a strong separating function in the past and which are now to become a platform for successful and peaceful cooperation between different

political, administrative and socio-economic contexts. Secondly, macroregions can be characterized by their specific function as interface between “old” and “new” democracies, economic, social and politico-administrative systems. They allow direct exchanges, knowledge transfers, mutual learning and the integrated

development of complementary potentialities between Western and South-Eastern countries. They can thus be seen as symbols and laboratories for European integration, communication and sometimes even reconciliation.

Capacity building both at the level of the individual political/ administrative actors and the respective institutions involved is a core challenge and highly strategic issue within macroregions. For the moment the defined strategies are still in a way suffering from a lack of policy-implementation.

Training both on the dissemination of the macro-regional strategies themselves as well as on the institutional and individual preconditions

needed for a successful cooperation, can thus be seen as a central lever in order to develop the internal potentialities of such macro-regions and to avoid bottlenecks for future cooperation.

Some more information about the Hosting partner...

The **Andalusian Institute of Public Administration** is an autonomous administrative body of the Junta (regional government) of Andalusia.

The statutes of the Andalusian Institute of Public Administration (IAAP), approved in 1987, set the following objectives:

- To organize **training for civil servants** working for the regional government and to organize entrance examinations.
- To advise on and co-ordinate the **selection of local government staff** in Andalusia and their in service training.
- To co-operate and carry out initiatives and **exchanges with the bodies responsible for the selection** and training of personnel.
- To carry out **analysis, research and teaching** in subjects and techniques related to public administration.

Since 1987, the year in which the IAAP commenced its activities, its principle activities have been:

- Organization and management of the annual or biannual selection procedure for Andalusian regional government staff. The current recruitment drive for civil servants for the regional government has drawn 100.000 applicants for 2 310 posts.
- Organization of training courses, essentially for Andalusian regional government staff.

The IAAP is based in Seville, the administrative and political capital of Andalusia. It has its own premises and a service staff of 61. It employs a large number of trainers on a part-time basis and has a network of external experts who work regularly with the institute.

<http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica>

However, the issue of training has never been brought up for a structured reflexion in the context of macro-regions so far. As more and more strategies for macro-regions are defined at the different European levels, the need is obvious to dedicate an international conference to this issue, using the potentialities and expertise of ENTO. The general objective of the Annual Conference is to exchange on training needs within a European macro-regional context and to identify and define concrete projects for future training-programmes in this respect. With this approach also the visibility of ENTO on the European level shall be improved and ENTO shall be placed within a European topic of strategic relevance.

Le thème:

"Renforcement des capacités dans les macro-régions européennes - le rôle de la formation"

Le concept de «macro-région» est d'une importance croissante dans le contexte du débat actuel sur l'avenir de la cohésion territoriale en Europe. Il a été officiellement présenté par la Commission européenne avec le lancement de

sa stratégie pour l'Union méditerranéenne en 2007, suivie plus tard de deux initiatives: la stratégie de coopération de la Baltique en 2008 et la stratégie pour le Danube en 2009/2010. Au niveau du Conseil de l'Europe les stratégies pour les régions Euro de la mer Noire et l'Adriatique visent également à développer une

Quelques informations supplémentaire sur le Membre hôte

L'Institut andalou de l'administration publique est une autorité administrative indépendante de la Junta (gouvernement régional) de l'Andalousie.

Le statut de l'Institut andalou de l'administration publique (AIPA), approuvé en 1987, fixe les objectifs suivants:

- Organiser **de formation pour les fonctionnaires** travaillant pour le gouvernement régional et des cours de examens d'entrée.
- Conseiller et coordonner la **sélection du personnel des collectivités** locales en Andalousie et la formation pendant leur service.
- Coopérer et mener des initiatives et **des échanges avec les organismes responsables de la sélection** et la formation du personnel.
- Conduire des analyses, **recherches et initiatives de formation** dans les matières et les techniques liées à l'administration publique.

Depuis 1987, l'année où l'AIPA a commencé ses activités, ses principales activités ont été:

- Organisation et gestion de la procédure de sélection annuelle ou semestrielle pour le personnel du gouvernement régional d'Andalousie. La campagne de recrutement en cours pour les fonctionnaires pour le gouvernement régional a vu 100.000 demandeurs pour 2 310 postes.
- Organisation de stages de formation, essentiellement pour le personnel du gouvernement régional d'Andalousie.

L'AIPA se trouve à Séville, la capitale administrative et politique de l'Andalousie. Il a ses propres locaux et un personnel de service de 61 unité. Il emploie un grand nombre de formateurs sur une base à temps partiel et dispose d'un réseau d'experts externes qui travaillent régulièrement avec l'Institut. <http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica>

approche plus "macrorégionale", le renforcement de la coopération et le renforcement des capacités démocratiques - avec un accent particulier sur les autorités locales et régionales . Les approches macro-régionales actuelles en Europe sont structurées selon une caractéristique géographique particulière liant les différents Etats et territoires nationaux: ils sont tous constitués autour des frontières naturelles hautement symboliques (fleuves, mers), qui dans le passé avaient une puissante fonction de séparer et qui sont maintenant à devenir une plate-forme pour une coopération fructueuse et pacifique entre les différents contextes politiques, administratifs et socio-économiques.

Deuxièmement, les macrorégions peuvent être caractérisées par leur

fonction spécifique d'interface entre les «anciennes» et «nouvelles» démocraties, les systèmes politico-administratifs économiques et sociaux. Elles permettent des échanges directs, les transferts de connaissances,

l'apprentissage mutuel et le développement intégré des potentialités de complémentarité entre les pays occidentaux et du Sud-Est. Elles peuvent donc être vues comme des symboles et des laboratoires de l'intégration européenne, de la communication et parfois même de la réconciliation.

Le renforcement des capacités tant au niveau des acteurs politique/administratifs individuels et les différentes institutions concernées est un défi central et hautement stratégique pour les macro-régions. Aujourd'hui, les stratégies déjà définies souffrent déjà d'un faible mise en œuvre sous le point de vue politique. La formation à la fois sur la diffusion des stratégies macro-régionales elles-mêmes ainsi que sur les conditions institutionnelles et individuelles nécessaires pour une coopération réussie, peut donc être considérée comme un levier central afin de développer les potentialités internes de ces macro-régions et éviter goulets d'étranglement pour la coopération future.

Toutefois, la question de la formation n'a jamais été mise en place pour une réflexion structurée dans le cadre des macro-régions jusqu'à ce jour. Comme les stratégies pour les macro-régions sont de plus en plus définies aux différents niveaux européens, le besoin est évident de consacrer une conférence internationale sur cette question, en utilisant les potentialités et les compétences de l'ENTO. L'objectif général de la Conférence annuelle est d'échanger sur les besoins en formation dans un contexte européen macro-régional et d'identifier et de définir des projets concrets pour l'avenir de la formation-programmes à cet égard. Avec cette approche également la visibilité de l'ENTO au niveau européen peut être améliorée et l'ENTO peut devenir un sujet européen d'importance stratégique.

GENERAL ASSEMBLY – ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

Election of the President of ENTO and of the Bureau.

In 2010 General Assembly a new election of the President and of the Bureau will be held.

In following paragraphs are reported some extracts from the "Rules of procedures".

People interested to stand as candidates in the election of the President and/or of the Bureau must declare their candidacy completing the following documents:

- **Candidacy declaration**
- **CV model for candidatures**

The official format of the two documents are available on www.ento.org in the area "Annual General Assembly".

Candidatures with the two documents above mentioned must be sent by email to:

secretariat@ento.org

by **Friday, 15th October 2010, 12:00**

Election du Président de l'ENTO et du Bureau.

Dans l'Assemblée générale 2010 une nouvelle élection du Président et du Bureau aura lieu. Dans les paragraphes suivants sont signalés quelques extraits du «Règlement intérieur de l'ENTO». Les personnes intéressées à se porter candidat à l'élection du président et/ou du Bureau doivent déclarer leur candidature remplissant les documents suivants:

- **Déclaration de candidature**
- **Modèle de CV pour les candidatures**

Le format officiel de ces deux documents est disponible sur www.ento.org dans la page "Assemblée générale annuelle".

Les candidatures avec les deux documents mentionnés ci-dessus doivent être envoyés par e-mail à:

secretariat@ento.org

entre : **Vendredi 15 Octobre 2010, 12h00**

EXTRACTS FROM “RULES OF PROCEDURES” – EXTRAITS DU «REGLEMENT INTERIEUR»

Standing for office

Members must have been active members for a minimum of a year before they can stand for election to the Bureau.

The Bureau

The Bureau, according to the statutes, will be made up of a minimum of 5 and a maximum of 9 ordinary members elected by the GA.

The precise number of Bureau members and the number and type of specific offices (e.g. Vice-Presidents) for a given election term will be decided by the General Assembly.

Election procedures

1. Elections to the Bureau will take place every two years. Exceptions to this would be as a result of decision of the General Assembly (GA).
2. All elections will be by secret ballot.
3. A minimum of five and a maximum of nine members will be elected to the Bureau
4. The bureau will consist of a President, one or more Vice-Presidents, a Treasurer and other members in accordance with item 1 of the rules of procedure relating to “The Bureau”.
5. The president and Bureau members may only serve a maximum of two full consecutive terms.
6. Should the President, for whatever reason other than temporary or permanent incapacity, have to leave office during his/her term of office, the Bureau will appoint a new interim President from among the Vice-Presidents who will serve the remainder of the term as President. In the event of the temporary or permanent incapacity of the President, the Bureau will appoint an interim President from among the Vice-Presidents who will serve until the next GA at which a new President will be elected according to the rules of procedure.

7. All ‘ordinary’ members who have paid their fees as set out above will be eligible to stand for election and vote in an election.

8. The Bureau will appoint an independent Returning Officer who will not be an ordinary, voting member of ENTO (for example: a Congress representative, an honorary member) The Returning Officer will oversee the conduct of the election, including the counting of votes, by the ENTO secretariat and he/she will announce the results.

9. The ENTO secretariat will make available candidacy declaration forms and summary CV pro forma to all members wishing to stand as candidates in an election

10. Members must declare their candidacy for an office/offices to the ENTO Secretariat a minimum of 20 days before the date of the General Assembly by completing:

- a declaration form
- a CV pro forma

11. Declarations (in a fully direct election) may be made for more than one office, i.e. President and bureau member.

12. The ENTO Secretariat, overseen by the Returning Officer, will prepare the final candidate list and this will be sent out with the agenda for the General Assembly

13. The ENTO Secretariat will prepare ballot papers and these will be issued to voting members at the start of the election process/es. One ballot paper will be issued for the election of the President and one for the election of all the other bureau members.

14. Only one proxy vote can be held by each member and used in decisions and elections.

Election au Bureau

Il faut avoir été membre actif d'ENTO pendant au moins un an pour pouvoir être candidat à l'élection au Bureau.

Le Bureau

Le Bureau, conformément aux Statuts, se compose au minimum de cinq et au maximum de neuf membres adhérents élus par l'AG.

Le nombre exact des membres du Bureau ainsi que le nombre et le type des fonctions spécifiques (par exemple des Vice-président(e)s) pour un mandat donné sont fixés par l'AG.

Procédure électorale

1. Les élections au Bureau se tiennent tous les deux ans, sauf décision contraire de l'Assemblée générale (AG).

2. Toutes les élections ont lieu au scrutin secret.

3. Un minimum de cinq et un maximum de neuf membres sont élus au Bureau.

4. Le Bureau est composé d'un(e) Président(e), d'un(e) ou plusieurs Vice-président(e)s, d'un(e) Trésorier(e), et d'autres membres conformément au point 1 du Règlement intérieur concernant « Le Bureau ».

5. Le/la Président(e) et les membres du Bureau ne peuvent exercer plus de deux mandats complets consécutifs.

6. Si, pour une raison quelconque autre qu'une incapacité temporaire ou permanente, le/la Président(e) doit cesser ses fonctions au cours de son mandat, le Bureau nomme un(e) nouveau/nouvelle Président(e) par intérim parmi les Vice-président(e)s pour le restant du mandat. En cas d'incapacité temporaire ou permanente du/de la Président(e), le Bureau nomme parmi les Vice-président(e)s un(e) Président(e) par intérim, qui remplira cette fonction jusqu'à la prochaine AG au cours de laquelle un(e) nouveau/nouvelle Président(e) sera élu(e) selon le règlement intérieur.

7. Tous les membres adhérents qui se sont acquittés de leur cotisation tel que précisé ci-dessus peuvent se présenter à une élection et voter.

8. Le Bureau nomme un(e) responsable des élections indépendant parmi les membres non adhérents et non votants d'ENTO (par exemple, un(e) représentant(e) du Congrès, un(e) membre d'honneur). Le/la responsable des élections surveille la conduite des élections, notamment le décompte des voix par le secrétariat d'ENTO et annonce les résultats.

9. Le secrétariat d'ENTO met à la disposition de tous les membres qui souhaitent se présenter à une élection des formulaires de déclaration de candidature et de CV.

10. Les membres doivent déclarer leur candidature à une ou plusieurs fonctions au secrétariat d'ENTO au moins vingt jours avant la date de l'Assemblée générale en complétant :

- un formulaire de déclaration
- un CV

11. Il est possible de se porter candidat à plusieurs fonctions (pour une élection entièrement directe), c.-à-d. Président(e) et membre du Bureau.

12. Le secrétariat d'ENTO, sous la supervision du responsable des élections, établit la liste finale des candidats, qui est ensuite diffusée avec l'ordre du jour pour l'Assemblée générale.

13. Le secrétariat d'ENTO prépare les bulletins de vote et les transmet aux membres habilités à voter au début du processus électoral. Un bulletin de vote est distribué pour l'élection du/de la Président(e) et un autre pour l'élection de tous les autres membres du Bureau.

14. Chaque membre d'ENTO ne peut détenir plus d'une procuration ; celle-ci peut être utilisée pour les décisions et les élections.

NEWS – NOUVELLES

ENTO Bureau meeting

On 25th June 2010 an ENTO bureau meeting was held. For the first time, the meeting was completely held in distance conference, using a specific ICT instruments made available by Europa Networking – ENTO Secretariat.

The agenda dealt with the scheduling of next ENTO Annual Conference: as told above, place, dates and arguments have been officially defined.

The Bureau approved also the main documents regarding 2010 election of the President and Bureau.

Then a comprehensive overview of ENTO finances and revenues from fees collection was made.

Bureau members approved also the new functionalities available on the ENTO website, specifically the new on-line directory that can be used by members for presenting themselves and collecting information about others.

Bureau members were also updated about the state of the art of the projects which have been proposed to different calls in past months.

On the “ENTO bureau meetings” section of www.ento.org the synopsis are available.

Financial issues

For any question regarding payment of fees or other financial matters, please contact:

Euro-Institute

Villa Rehfus
Rehfusplatz 11
D-77694 Kehl
Tel. 00 49/7851/7407-0
Fax. 00 49/7851/7407-33
Mail: wetzel@euroinstitut.org

Réunion du Bureau de l'ENTO

Le 25 Juin 2010, une réunion de Bureau de l'ENTO a eu lieu.

Pour la première fois, la réunion a été complètement tenue à distance, en utilisant un des instruments spécifiques aux TIC mis à disposition par Europa Networking - ENTO Secrétariat.

L'ordre du jour traite de la planification de la prochaine Conférence annuelle de l'ENTO: comme dit ci-dessus, le lieu, les dates et les arguments ont été officiellement définis.

Le Bureau a approuvé également les principaux documents concernant l'élection 2010 du Président et du Bureau.

Puis une vue d'ensemble des finances de l'ENTO et revenus provenant des frais de collecte a été faite.

Les membres du Bureau ont approuvé également les nouvelles fonctionnalités disponibles sur le site ENTO, en particulier le nouveau répertoire en ligne qui peut être utilisé par les membres pour se présenter et recueillir des informations sur les autres.

Les membres du Bureau ont également été mis à jour sur l'état de l'art des projets qui ont été proposés à différents appels au cours des derniers mois.

Sur les réunions «Bureau de l'ENTO» de www.ento.org le synopsis sont disponibles.

Questions financières

Pour toute question concernant le paiement de taxes ou d'autres questions financières, s'il vous plaît contacter:

Euro-Institute

Villa Rehfus
Rehfusplatz 11
D-77694 Kehl
Tel. 00 49/7851/7407-0
Fax. 00 49/7851/7407-33
Mail: wetzel@euroinstitut.org

New restricted area for members on www.ento.org

The ENTO Website has been enriched with a new area reserved only to ENTO members.

It contains a new on-line directory with information about all ENTO members.

The new directory allow each member to update directly its own profile and to easily find information about the other. That can be very useful in building up partnership and cooperation.

Members can enter the restricted area filling in the field on the right side of the homepage.

Up to now, only people named in the 2009 ENTO directory ("Director" and "Contact persons") have been upload as users and can directly enter the restricted area inserting their email address in the procedure "Forgot login?". They will receive by email username and password. Each training institution can also suggest other people to be authorized as user.

The aim of the restricted area is, first of all, to allow a better knowledge of people as a condition for further cooperation initiatives among ENTO members.

For any technical problem, please contact Ms Belinha Campos at bcampos@provincia.brescia.it

Nouvelle place réservée au membre de l'ENTO sur www.ento.org

Le Site de l'ENTO a été enrichi d'une nouvelle zone réservée aux membres de l'ENTO.

Il contient un nouveau répertoire en ligne des informations sur tous les membres de l'ENTO.

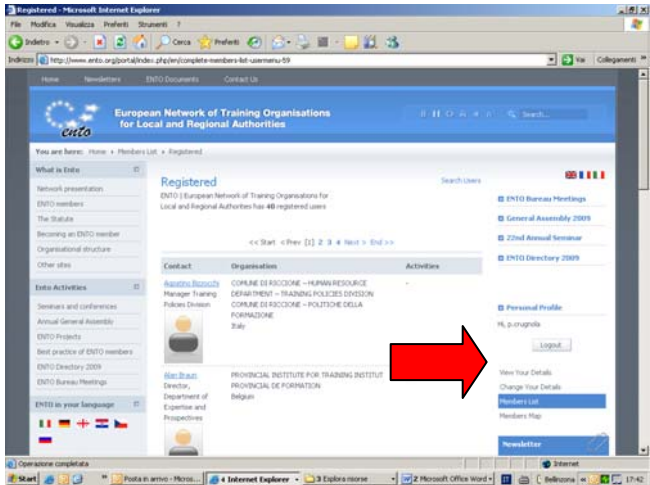
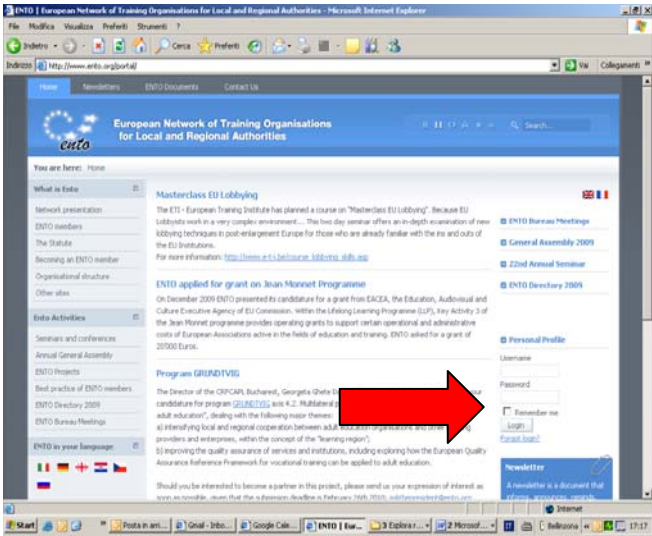
Le nouveau répertoire permettra à chaque membre de mettre à jour directement son propre profil et de trouver facilement des informations sur les autres. Cela peut être très utile dans la construction de partenariat et de coopération.

Les membres peuvent entrer dans la zone réglementée en remplissant le champ sur le côté droit de la page d'accueil.

Jusqu'à présent, seules les personnes nommées dans le répertoire 2009 ENTO («directeur» et «personnes de contact») ont été téléchargée en qualité d'utilisateurs et peuvent entrer directement dans la zone réglementée en insérant leur adresse e-mail dans la procédure "login oublié?". Ils recevront par e-mail le nom d'utilisateur et la password. Chaque institut de formation peut également suggérer d'autres personnes à être autorisées comme « utilisateur ».

L'objectif de la zone réservée est, tout d'abord, de permettre une meilleure connaissance de personnes : c'est une condition pour développer des initiatives de coopération entre les membres de l'ENTO.

Pour tout les problèmes techniques, pouvez vous contacter Mme Belinha Campos à bcampos@provincia.brescia.it



OPEN OPPORTUNITIES FOR JOINT PROJECTS – POSSIBILITES OUVERTES POUR DES PROJETS COMMUNS

In this Section you can find news about projects of any interest for ENTO members

Dans cette section, vous trouverez des nouvelles sur les projets d'un intérêt pour les membres de l'ENTO.



LEONARDO DA VINCI TRANSFER OF
INNOVATION PROJECT 2009-2011

**Transfer of Innovation in Methodologies for European Officials:
Follow up a joint learning path CZ/09/LLP-LdV/TOI/134011**

Institute for Local Administration Prague offers a possibility to share products of the international project on training of European officials

Institute for Local Administration Prague currently participates at the development of the project "Identifying and Validating the Competencies of European Officials – The Road to a Joint Training",



which was implemented in the years 2005-2007. Continuation of the project bears the title **"Transfer of Innovations in Methodologies for European Officials: Follow Up of a Joint Learning Path"** and is realised within the Lifelong Learning Programme, specifically in the Leonardo da Vinci programme, where it belongs under the section of Multilateral Projects/Transfer of Innovation. The Institute is the submitter and co-ordinator of the project for the entire project consortium to which Instituto Nacional de Administração from Portugal, the Italian Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno and the Institute of Public Administration from Bulgaria belong.

Realisation of the project takes place in the period October 2009 – March 2011. The total project budget is EUR 293 125.00, and is 75 % co-financed from EU funds.

As stated above, the project links to the project

"Identifying and Validating the Competencies of European Officials – The Road to a Joint Training", the main sense and aim was to find common criteria, targets and motivations for the implementation of a specific type of training of officials of European countries, which shall show the same parameters in the participating countries. The result was the creation of a catalogue of competences of European officials and the configuration of five training modules in five different fields.

Within the framework of the new project, work takes place with the utilization of results of the previous project. Of the five created modules, three are used for the new project, which undergo updating of content and form (management of social crises, management of asylum rights, problem of free movement of persons).

Simultaneously, the project creates two new modules which relate to the social sphere. The first deals with the issue of active inclusion, the second one with integration of vulnerable people. Both of them are focused on migrant women and children. All five new modules will be available in a face to face training form and newly also in a distance learning form.



If you are interested in this topic and you would like to receive more information, please feel free to contact us or see the project website. We also prepare to host pilot versions of the training modules (both face to face as well as distance learning). In case of your interest in outputs of these pilot editions, please also do not hesitate to use the contacts below.

The pilot versions for face to face form are going to take place during October and November 2010, distance learning forms are going to be realized in February 2011.

For more information please contact Mr. Lukáš Jirsa at l.jir@institutpraha.cz and/or at telephone +420 974 863 525.

For more information please contact Mr. Lukáš Jirsa at l.jir@institutpraha.cz and/or at telephone +420 974 863 525.



LEONARDO DA VINCI TRANSFER OF
INNOVATION PROJECT 2009-2011

*Transfert de l'innovation dans les méthodes pour les
fonctionnaires européens: Suivre un chemin d'apprentissage
mixte CZ/09/LLP-LdV/TOI/134011*

L'Institut de l'administration locale de Prague offre la possibilité de partager les produits du projet international sur la formation des fonctionnaires européens

L'Institut de l'administration locale de Prague participe actuellement à l'élaboration du projet «Identification et validation des compétences des fonctionnaires européens - Le chemin vers une formation mixte», qui a été mis en œuvre dans les années 2005-2007. La continuation du projet porte le titre de



"Transfert des innovations dans les méthodes pour les fonctionnaires européens: suivi d'un chemin d'apprentissage mixte» et est réalisé au sein du programme Lifelong Learning, en particulier dans le programme Leonardo da Vinci -Section des Projets multilatéral / Transfert de l'innovation. L'Institut est l'auteur et coordinateur du projet pour le consortium du projet entier, composé par l'Instituto Nacional de Administração do Portugal, Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno de l'Italie et l'Institut d'administration publique de la Bulgarie.

La réalisation du projet a lieu dans la période Octobre 2009 - Mars 2011. Le budget total du projet est EUR 293 125,00 et est 75% de co-financés par des fonds de l'UE.

Comme indiqué plus haut, le projet est lié au projet «Identification et validation des compétences des fonctionnaires européens - Le chemin vers une formation mixte», dont le sens principal et le but étaient de trouver des critères communs, des objectifs et des motivations pour la mise en œuvre d'un type spécifique de formation pour les fonctionnaires des pays

européens, qui doit indiquer les mêmes paramètres dans les pays participants.

Le résultat fut la création d'un catalogue de compétences des fonctionnaires européens et de la configuration de cinq modules de formation dans cinq domaines différents.

Dans le cadre du nouveau projet, le travail a lieu avec l'utilisation des résultats du projet précédent. Entre les cinq modules créés, trois sont utilisés pour le nouveau projet, qui subissent la mise à jour du contenu et de la forme (la gestion des crises sociales, la gestion du droit d'asile, le problème de la libre circulation des personnes).

Simultanément, le projet crée deux nouveaux modules qui se rapportent à la sphère sociale. Le premier trait de la question de l'inclusion active, la deuxième de l'intégration des personnes vulnérables. Tous les deux sont axés sur les femmes et les enfants migrants. Les cinq nouveaux modules seront disponibles pour la formation « face à face » et aussi pour une forme d'enseignement à distance.

Si vous êtes intéressés par ce sujet et vous souhaitez recevoir de plus amples renseignements, n'hésitez pas à nous contacter ou consultez le site Web du projet. Nous préparons également à accueillir les versions pilotes des modules de formation (soit « face à face » soit à distance). En cas de votre intérêt pour les résultats de ces éditions pilotes, également n'hésitez pas à utiliser les contacts ci-dessous.



Les versions pilotes des formes « face à face » auront lieu en Octobre et Novembre 2010, la forme d'apprentissage à distance sera réalisée en Février 2011.

Pour plus d'informations s'il vous plaît contactez M. Lukas Jirsa à [l.jir @ institutpraha.cz](mailto:l.jir@institutpraha.cz) et / ou par téléphone au +420 974 863 525.

